**Vous souhaitez solliciter une demande d’aide au réseau HR2S dans le cadre d’un projet. Merci de prendre le temps de répondre à ce document.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom :  | Prénom : |
| Courriel : | N° téléphone : |

**Comment répondre ?**

Pour être complet, le dossier en ligne devra comprendre :

* Les informations principales du ou de la porteur.se de projet (Statut, laboratoire, université de rattachement) ;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Informations principales** | **Statut (PU,MCF, Ing. Etc.)** | **Laboratoire** | **Université de rattachement** |
|  |  |  |

* Un résumé vulgarisé à destination du grand public ;

|  |
| --- |
| **Résumé du projet (500 mots maximum)** |
|  |

* La description de l'événement, notamment le lieu, le déroulé de l'événement, les publics cibles, nombres de personnes estimées, moyens de communication mis en place pour diffuser l'information ou encore les partenaires institutionnels ;

|  |
| --- |
| **Description** |
| **Lieu** |  |
| **Déroulé de l’événement** |  |
| **Publics cibles** |  |
| **Nombre de personnes attendues** |  |
| **Moyens de communications utilisés** |  |
| **Partenaires Institutionnels** |  |

* Le montant demandé qui fait apparaître un budget prévisionnel.